



**CLARIFICARE NR. 15**

**Referitor la procedura de atribuire „Acord cadru pentru formarea personalului structurilor de coordonare, management și control al Instrumentelor Structurale în managementul programelor operaționale” - Anunț de participare nr. 133924/14.03.2012**

Nr.	Întrebare	Răspuns
1.	<p><b>Rapoartele intermediare</b> - La fiecare trei luni, prestatorul va prezenta un Raport intermediar. Acesta trebuie transmis în maxim ____ zile de la sfârșitul perioadei de raportare. Acest raport va cuprinde detalii despre activitățile desfășurate în cursul perioadei de raportare, întârzierile sau cauzele care au dus la modificări în cadrul proiectului, observații ale părților implicate, propunerile de rezolvare pe care le are Prestatorul, precum și o nouă previziune a activităților și bugetului aferent. Acestea vor fi însoțite și de un raport de verificare a cheltuielilor.</p> <p>...</p> <p><b>Raportul de verificare a cheltuielilor</b> – verificarea cheltuielilor va intra în sarcina unui auditor independent care va executa aceste verificări în cadrul contractului cu scopul stingerii obligației de plată în condițiile legii. Suma pentru verificarea cheltuielilor acestui contract este de &lt;suma&gt;, sumă inclusă în prețul contractului. Cuantumul sumei nu va putea fi ridicat sau scăzut. Prestatorul trebuie să asigure independența auditorului ce va emite raportul de certificare a cheltuielilor față de el și de orice subcontractor al său.</p> <p>În cadrul raportului pentru verificarea cheltuielilor este specificat: “Suma pentru verificarea cheltuielilor acestui contract este de &lt;suma&gt;, sumă inclusă în prețul contractului”. Pe de altă parte și Rapoartele Intermediare trebuie să fie însoțite „și de un raport de verificare a cheltuielilor”.</p> <p>Vă rugăm să specificați care este &lt;suma&gt; aferentă acestor rapoarte intermediare.</p>	<p>Costurile aferente auditorilor independenți care vor efectua verificarea cheltuielilor se consideră a fi acoperite din onorariul experților. Ofertanții nu trebuie să includă în propunerile financiare o linie distinctă în care să fie prevăzute acest tip de cheltuieli.</p> <p>Autoritatea Contractanta face precizarea că nu se va lua în considerare prevederea cu privire la suma pentru verificarea cheltuielilor. Astfel, se elimină prevederea din Contractul subsecvent (Model orientativ), art. 14, alin. 14.2 <i>Suma pentru verificarea cheltuielilor acestui contract este de &lt;suma&gt;, sumă inclusă în prețul contractului. Cuantumul sumei nu va putea fi ridicat sau scăzut.</i></p>
2.	<p><b>Raportul final</b> - Prestatorul va transmite achizitorului, la finalizarea perioadei de execuție a contractului, Raportul final. Proiectul final al</p>	<p>Autoritatea Contractanta nu a limitat ofertanții prin precizarea unei matrici de evaluare care să fie aplicată pentru evaluarea succesului</p>



**MINISTERUL AFACERILOR EUROPENE**  
**Autoritatea pentru Coordonarea Instrumentelor Structurale**  
**Direcția Asistență Tehnică**

București, Bd. Mircea Vodă nr. 44, sector 3, tel. 021.302.52.00, fax. 021.302.52.64, [www.pnat.ro](http://www.pnat.ro)



Instrumente Structurale  
2007 - 2013

<p><i>raportului trebuie transmis cu cel puțin o două săptămâni înainte de finalizarea perioadei de execuție a contractului, Acesta trebuie să descrie întreg procesul de implementare a proiectului și care va înlesni evaluarea rezultatelor obținute în termeni atât calitativi, cât și cantitativi. Raportul va include de asemenea, o evaluare a succesului proiectului. Raportul trebuie să fie redactat și transmis în limba română. Versiunea revizuită a Raportului final va fi depusă la sfârșitul perioadei de execuție prevăzută de contract. Raportul final trebuie însoțit de factura finală, raportul financiar (care trebuie să cuprindă detalii privind perioadele de timp efectuate de experți și cheltuielile conexe efectuate &lt;dacă este cazul&gt;) și un raport de verificare a cheltuielilor.</i></p> <p>În raportul final este specificat „va include de asemenea o evaluare a succesului proiectului”. Vă rugăm să precizați ce matrice de evaluare se aplică pentru evaluarea succesului.</p>	<p>contractului.</p> <p>Evaluarea succesului proiectului va fi realizată de prestator având în vedere propunerea tehnică și metodologia de implementare propusă de acesta în vederea realizării contractului. Altfel spus, având în vedere specificațiile propunerii tehnice anexă la contract, prestatorul va analiza procesul de implementare a contractului și rezultatele obținute având în vedere ipotezele emise de acesta în cadrul propunerii tehnice, metodologia de implementare, riscuri și nu în ultimul rând rezultatele obținute în urma implementării contractului și impactul acestuia asupra grupului țintă.</p>
---	---